



SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL SCHOOLJAAR 2020-2021

Zwijzen College, Veghel

INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave	1
1. Inleiding	2
1.1 <i>Wat is een schoolondersteuningsprofiel?</i>	2
1.2 <i>Leeswijzer</i>	2
1.3 <i>Achtergrondinformatie</i>	2
2. De ondersteuningsstructuur in de regio	3
2.1 <i>Basisondersteuning</i>	3
2.2 <i>Extra ondersteuning</i>	4
Koersklas	4
Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)	4
Past	5
Ondersteuning op maat	5
2.3 <i>Samenwerking met ouders</i>	5
2.4 <i>Samenwerking met andere partijen</i>	6
Schoolsupport	7
Jeugdhulp	7
Andere externe partijen	7
3. De ondersteuningsstructuur van de school	8
3.1 <i>Algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning</i>	8
Ondersteuningsstructuur in de school	8
Het zorgadviesteam (ZAT)	8
Samenwerking met ouders en jongere	9
Contactpersonen	9
Beschikbare protocollen	9
3.2 <i>Basisondersteuning</i>	10
3.3 <i>Extra ondersteuning</i>	14
Extra ondersteuning binnen een reguliere VO-school: Koersklas	14
Extra ondersteuning op een andere locatie	15
3.4 <i>Ontwikkelambities</i>	15
Bijlage(n)	16
<i>Bijlage 1 – Arrangement Schoolsupport 2020-2021</i>	16

1. INLEIDING

Iedere jongere succesvol op school. Dat is waar alle middelbare scholen in de regio Brabant Noordoost werk van maken. De scholen in de gemeenten Oss, Uden, Meierijstad¹, Bernheze en Landerd werken samen in een samenwerkingsverband passend onderwijs. Het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) bestaat uit scholen voor voortgezet onderwijs (VO) en scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

1.1 Wat is een schoolondersteuningsprofiel?

Voor u ligt het schoolondersteuningsprofiel (afgekort: SOP), dat door alle scholen in de regio opgesteld wordt. Doel van het schoolondersteuningsprofiel is om ouders², jongeren en andere geïnteresseerden inzicht te geven in de begeleiding en ondersteuning die geboden wordt binnen de school. Het SOP wordt elk schooljaar vernieuwd, zodat nieuwe ontwikkelingen erin verwerkt kunnen worden. Naast een beschrijving van de manier waarop passend onderwijs in de school wordt vormgegeven, staan in het SOP ook de ontwikkelambities van de school. Passend onderwijs kan namelijk altijd beter. Binnen het samenwerkingsverband wordt op basis van de schoolondersteuningsprofielen gekeken of we samen voor alle leerlingen een passend aanbod hebben.

1.2 Leeswijzer

In het volgende hoofdstuk (2) staat een korte samenvatting van de mogelijkheden voor passend onderwijs in het samenwerkingsverband. Vervolgens staat er hoe wij daar binnen onze school invulling aan geven. In hoofdstuk 3 staat een beschrijving van de basisondersteuning: de ondersteuning die *alle* scholen voor voortgezet onderwijs in de regio bieden. In hoofdstuk 4 wordt in het kort uitgelegd welke mogelijkheden voor *extra* ondersteuning er zijn en hoe wij daarvoor samenwerken met andere scholen. Tot slot zijn de volgende bijlagen toegevoegd:

- Bijlage 1 - Afspraken over de inzet van Schoolsupport in 2020-2021.

1.3 Achtergrondinformatie

Algemene informatie over de school is te vinden in de schoolgids en in het schoolplan. Deze zijn te vinden op onze website: www.zwijsencollege.nl.

Meer informatie over het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) kunt u vinden op www.swvvo3006.nl. U vindt daar onder andere aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden in de regio en de afspraken die scholen daarover met elkaar hebben gemaakt.

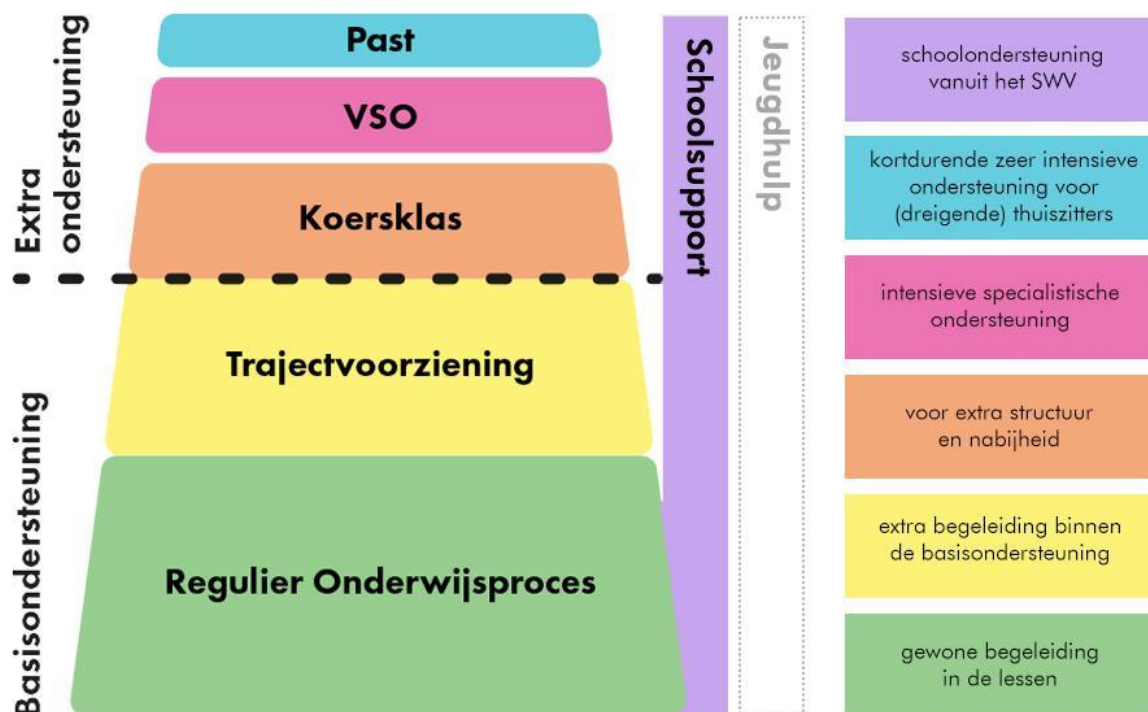
¹ De scholen in de kernen Veghel en Sint-Oedenrode vallen binnen Samenwerkingsverband VO 30 06. De kern Schijndel is een uitzondering binnen Meierijstad en is aangesloten bij SWV VO De Meerij.

² In verband met de leesbaarheid van is ervoor gekozen de term *ouders* te gebruiken als *ouders/verzorgers* bedoeld wordt.

2. DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR IN DE REGIO

In dit hoofdstuk staat beschreven hoe de ondersteuningsstructuur in Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) eruit ziet. Het is een samenvatting van de afspraken die tussen de scholen gemaakt zijn voor de periode 2018-2022.

Binnen passend onderwijs hebben scholen *zorgplicht*. Dat betekent dat zij er verantwoordelijk voor zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende onderwijsplek te bieden. Als het kan op de eigen school en anders op een passende andere plek. Daarvoor werken reguliere scholen en scholen voor speciaal onderwijs samen binnen het samenwerkingsverband. Er zijn verschillende ondersteuningsmogelijkheden. Hieronder leest u wat elke vorm van ondersteuning inhoudt. Het is de moeite waard om ook [deze video](#) te bekijken. Hierin wordt kort weergegeven hoe welke ondersteuningsmogelijkheden er binnen SWV VO 30 06 zijn.



2.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning kent twee ondersteuningsniveaus:

- regulier onderwijsproces
- en trajectvoorziening.

Ze worden allebei aangeboden op elke reguliere VO-school. Binnen het samenwerkingsverband vinden we het belangrijk dat de begeleiding die geboden wordt goed past bij het onderwijs op de betreffende school. Daarom kunnen de vorm en het aanbod per school verschillen.

Regulier onderwijsproces

Dit is het onderwijsprogramma dat alle leerlingen volgen op een reguliere school voor voortgezet

onderwijs. Jongeren nemen deel aan de lessen en andere schoolactiviteiten en krijgen daarbij begeleiding van hun vakdocenten en hun mentor.

Trajectvoorziening

De trajectvoorziening is er voor jongeren die naast het reguliere lesprogramma tijdelijk meer begeleiding nodig hebben om goed mee te kunnen komen op school. Het is een steun(tje) in de rug. Dat kan bijvoorbeeld nodig zijn bij leerproblemen, sociaal-emotionele problemen, gedragsproblemen of lichamelijke beperkingen. Elke school heeft zo'n trajectvoorziening. Hoe de begeleiding eruitziet en hoe lang die duurt, hangt af van wat een leerling nodig heeft. Het traject is altijd op maat. Jongeren doen tijdens het traject zoveel mogelijk mee met het reguliere lesprogramma. De ondersteuning wordt verzorgd door begeleiders *in* de school. Vanuit de trajectvoorziening is er ook begeleiding mogelijk voor docenten en ondersteunend personeel, zodat zij de jongeren beter kunnen helpen. Soms kan een begeleidingstraject ook tijdelijk (maximaal drie maanden) plaatsvinden op een andere school. Dit kan nodig zijn om te kijken of een leerling wel op de juiste plek zit (door middel van observatie) of als het goed is voor een leerling om tijdelijk afstand te nemen van de eigen middelbare school (time-out).

2.2 Extra ondersteuning

Soms is de basisondersteuning (regulier onderwijsproces en trajectvoorziening) niet voldoende voor een jongere om goed mee te kunnen komen op school. Dan heeft de leerling extra ondersteuning nodig. Binnen een aantal scholen voor voortgezet onderwijs zijn koersklassen aanwezig. Daarnaast zijn er scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en is er de mogelijkheid voor een Past-arrangement. Deze staan hieronder toelicht.

Koersklas

Voor jongeren die extra structuur, nabijheid en veiligheid nodig hebben op school, is er de koersklas. Dat is een kleinere klas op een reguliere VO-school waarin er extra aandacht wordt gegeven aan de didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Gespecialiseerde docenten verzorgen en/of ondersteunen het onderwijs. De doelen en de verwachte door- of uitstroom van de jongere worden vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

De scholen in het samenwerkingsverband spreken met elkaar af op welke locaties er koersklassen zijn. Ze streven daarbij naar een goede verdeling over de regio, zodat jongeren zo dicht mogelijk bij huis naar school kunnen gaan.

Als de school van inschrijving vermoedt dat een jongere gebaat is bij plaatsing in een koersklas, dan zal deze school daarvoor een aanvraag indienen bij het samenwerkingsverband. Ouders kunnen hun kind niet zelf aanmelden voor een koersklas. Als ouders verwachten dat hun kind deze extra ondersteuning nodig heeft, kunnen ze dit op school wel benoemen.

Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)

Soms is een jongere aangewezen op een specialistische school om zich verder te kunnen ontwikkelen. De trajectvoorziening en de koersklas bieden dan niet voldoende ondersteuning aan hen. Voor deze jongeren is er het voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

Het VSO is bedoeld voor jongeren die in hun ontwikkeling belemmerd worden door een combinatie van problemen, zoals ernstige gedragsproblemen, psychiatrische problemen, een verstandelijke beperking en/of een fysieke beperking. Op het VSO krijgen deze jongeren intensieve en specialistische ondersteuning bij het leren, bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling en/of het reguleren van hun gedrag. Docenten die hier speciale kennis en vaardigheden voor hebben, verzorgen het onderwijs. Waar mogelijk wordt er toegewerkt naar een overstap naar een reguliere VO-school (koersklas of regulier onderwijsprogramma).

Past

Als een jongere tijdelijk niet op een reguliere VO-school kan zijn, dreigt thuis te komen zitten of al thuis zit, dan kan een Past-arrangement mogelijk helpen. Past staat voor een 'passende andere stap'. Een Past-arrangement bestaat uit kortdurende, zeer intensieve ondersteuning op maat. Past wordt alleen ingezet als er perspectief is op terugkeer naar een reguliere middelbare school. De school van de jongere doet een aanvraag voor een Past-arrangement bij het samenwerkingsverband. De uitvoerders van het Past-arrangement maken in afstemming met alle betrokkenen een plan gemaakt voor geleidelijke opbouw van het lesprogramma en terugkeer naar het reguliere onderwijs. De jongere blijft ingeschreven staan op de reguliere VO-school. Deze school blijft nauw betrokken bij het traject en is verantwoordelijk voor de inhoudelijke uitvoering van het onderwijsprogramma, zoals het lesmateriaal.

Ondersteuning op maat

De scholen binnen het samenwerkingsverband hebben als doel al hun leerlingen passende ondersteuning te bieden. Omdat er veel mogelijkheden en verschillende niveaus van ondersteuning zijn, wordt er altijd gekeken naar wat een leerling nodig heeft om goed mee te kunnen komen op school. We willen graag dat leerlingen succesvol zijn. Daarom streven we ernaar de juiste ondersteuning op tijd aan te bieden en daarbij te gaan van intensieve naar minder intensieve begeleiding. Er wordt steeds zorgvuldig gekeken welk (onderwijs)arrangement passend is voor een leerling.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun voorkeur. Als ze vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft dan is het belangrijk dat ze dat bij de aanmelding duidelijk aangeven. De school moet in verband met de zorgplicht vervolgens een zo passend mogelijk aanbod doen op de eigen school, een andere reguliere school of een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Door de scholen in het samenwerkingsverband wordt gekeken of de jongere voldoende heeft aan ondersteuning vanuit de *basisondersteuning* (regulier onderwijsproces en trajectvoorziening). Als dat niet toereikend is, dan kan *extra ondersteuning* ingezet worden in de vorm van koersklassen, VSO of Past. Het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvragen voor extra ondersteuning. Als het samenwerkingsverband het eens is met de aanvraag van de school dan geven ze een arrangement (koersklas of Past) of toelaatbaarheidsverklaring (VSO) af, waarmee de jongere gebruik kan maken van deze vorm van extra ondersteuning.

2.3 Samenwerking met ouders

Een belangrijk aspect bij het realiseren van schoolsucces is ouderbetrokkenheid. Binnen passend onderwijs spelen ouders dan ook een belangrijke rol. Uitgangspunt in de communicatie met ouders is

dat de rol van ouders en de school bij opvoeden en onderwijs gelijkwaardig is, maar niet gelijk. Communicatie tussen school en ouders vindt vanuit deze grondhouding plaats. Ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. Scholen zijn primair verantwoordelijk voor het onderwijs.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Ouders en jongeren worden uiteraard betrokken bij de uitvoering van de gekozen ondersteuningsvorm. Afhankelijk van het ondersteuningsniveau kan er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld worden. Een OPP is wettelijk niet verplicht in de trajectvoorziening, omdat het valt binnen de basisondersteuning. Voor jongeren die geplaatst worden in een koersklas, binnen het VSO, bij Past en in het praktijkonderwijs (PrO), moet er wel een OPP worden opgesteld. Het OPP wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd met ouders (en jongere), en waar nodig bijgesteld.

In het OPP moet wettelijk gezien minimaal het volgende vastgelegd worden:

1. De te verwachten uitstroombestemming;
2. De onderbouwing van deze bestemming met belemmerende en bevorderende factoren;
3. Een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding en, indien aan de orde, de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma (niet verplicht voor VSO en PrO).

Deel 1 en 2 vormen samen het uitstroomperspectief, deel 3 heet het handelingsdeel van het OPP. In het handelingsdeel staan specifieke, persoonlijke aanpassingen van het programma voor de leerling, dan wel aanvullende begeleiding.

In de wetgeving rondom passend onderwijs zijn de rechten van ouders verschillend voor het uitstroomperspectief en het handelingsdeel van het OPP. Over beiden zijn scholen verplicht om op overeenstemming gericht overleg te voeren met ouders. In SWV VO 30 06 wordt het bovendien belangrijk gevonden om ook de jongere zelf te betrekken bij het plan. Voor het handelingsdeel *moet* instemming gevraagd worden aan ouders³. Het uitstroomperspectief wordt vastgesteld door de school na overleg, maar instemming van ouders is niet vereist. In de paragrafen over basisondersteuning en extra ondersteuning beschrijven we hoe we hier binnen onze school uitvoering aan geven.

Medezeggenschapsraad en ondersteuningsplanraad

Ouders hebben daarnaast via de medezeggenschapsraad (MR) adviesbevoegdheid op het schoolondersteuningsprofiel van de school, waarin de ondersteuningvormen binnen de school beschreven staan. De MR heeft instemmingsbevoegdheid op het schoolplan, waarin het reguliere onderwijsproces beschreven staat. Daarnaast zijn ouders en leerlingen vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad (OPR): het medezeggenschapsorgaan van het samenwerkingsverband.

2.4 Samenwerking met andere partijen

In de afbeelding aan het begin van dit hoofdstuk is te zien dat er twee kolommen naast de piramide staan: *Schoolsupport* en *Jeugdhulp*. Scholen kunnen passend onderwijs niet alleen uitvoeren. Uiteraard wordt er samengewerkt met ouders en jongere. Daarnaast wordt er ook samengewerkt met Schoolsupport en waar nodig met organisaties voor jeugdhulp.

³ Of de leerling als deze 16 jaar of ouder is. Tussen 12 en 16 jaar wordt de leerling waar mogelijk betrokken.

Schoolsupport

Schoolsupport is een team van deskundigen op het gebied van passend onderwijs en is onderdeel van het samenwerkingsverband. De schoolondersteuners van Schoolsupport begeleiden de scholen bij de uitvoering en doorontwikkeling van passend onderwijs. De schoolondersteuners hebben verschillende deskundigheidsgebieden:

- gedrag en leren,
- complexe problematiek,
- nieuwkomers,
- psychiatrische problematiek (Zuiderbos College)
- fysiek-medische problematiek (Mytyschool Gabriël)

De medewerkers van Schoolsupport ondersteunen de scholen onder andere door bij te dragen aan de professionalisering van docenten en begeleiders in de school en door advies te geven bij bepaalde problematiek.

Jeugdhulp

Ook de samenwerking met thuis is van groot belang. Als er in de thuissituatie begeleiding nodig is, werken scholen nauw samen met jeugdhulpverlening om ervoor te zorgen dat op school en thuis aan dezelfde doelen wordt gewerkt. Elke school heeft een aansluitfunctionaris van het Basisteam Jeugd en Gezin (BJG). Medewerkers van het BJG kunnen kortdurend zelf begeleiding bieden aan jongeren en gezinnen. Daarnaast hebben zij vanuit de gemeenten de bevoegdheid gekregen om, net als de huisarts, door te kunnen verwijzen naar meer specialistische vormen van jeugdhulpverlening, bijvoorbeeld bij de GGZ. Inzet van en verwijzing door het BJG gebeurt uiteraard alleen met toestemming van ouders en betrokkenheid van de jongere.

Andere externe partijen

Tot slot zijn er nog enkele andere partijen waarmee scholen intensief samenwerken om ervoor te zorgen dat iedere jongere naar school kan en gaat: GGD, leerplichtambtenaren (Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noordoost), gemeenten, scholen voor primair onderwijs en scholen voor vervolgonderwijs. Voor ondersteuning aan leerlingen met een visuele beperking, een auditieve beperking, een communicatieve beperking, of epilepsie kan tevens de hulp ingeroepen worden van begeleiders vanuit specialistische onderwijsvoorzieningen op deze thema's. Meer informatie daarover is te vinden op de website van het samenwerkingsverband (www.swvvo3006.nl).

3. DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR VAN DE SCHOOL

In het vorige hoofdstuk is uitgelegd wat de afspraken in het samenwerkingsverband zijn over passend onderwijs. In dit hoofdstuk leggen wij uit hoe we daar binnen onze school uitvoering aan geven. Dit hoofdstuk begint met algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning. Daarna wordt ingegaan op de inhoud van de basisondersteuning. En vervolgens wordt uitgelegd hoe wij te werk gaan als we vermoeden dat een jongere extra ondersteuning nodig heeft. Tot slot wordt stilgestaan bij de ontwikkelambities van de school op het gebied van passend onderwijs.

3.1 Algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning

Ondersteuningsstructuur in de school

Onze visie op voortgezet onderwijs gaat uit van de individuele behoefte van de leerling. We bieden leerlingen die daartoe gedreven zijn de ruimte om mee te denken over hun eigen leerroute. We passen het onderwijs aan de leerlingen aan door te kijken waar zij kunnen versnellen, verbreden of verdiepen. Dit onderwijs op maat vraagt gedrevenheid van de leerlingen. Samen werken we aan onderwijs dat leidt tot een toekomstbestendig diploma. Voor meer informatie betreffende het versnellen, verbreden of verdiepen kan het schoolplan geraadpleegd worden (<https://zwijsencollege.nl/ons-zwijken/schoolplan>).

Wanneer er sprake is van extra ondersteuning, speelt de mentor hierin een centrale rol. Ook de vakleraren spelen een belangrijke rol. Zij signaleren tijdens de lessen of tijdens leerlingbesprekingen op welk gebied er ondersteuning nodig lijkt te zijn. Binnen het team kan de mentor advies vragen aan de ondersteuningscoach. De ondersteuningscoach denkt mee en kan advies geven over de best passende ondersteuning. Mocht de ondersteuningsvraag het team overstijgen, dan is er de mogelijkheid dat de ondersteuningscoördinatoren meedenken.

Op het moment dat er extra ondersteuning nodig is buiten de reguliere lessen om, dan kan een leerling ondersteuning krijgen vanuit de trajectvoorziening. De trajectvoorziening omvat gespecialiseerde vormen van ondersteuning. Leerlingen kunnen onder andere ondersteuning krijgen van een dyslexie- of dyscalculiecoach. Daarnaast is er ook de mogelijkheid tot het volgen van diverse trainingen zoals de sociale vaardigheidstraining (leerjaar 1 en 2), faalangstreductie training (leerjaar 1 en 2) of stressreductie training (bovenbouw). In sommige gevallen is er individuele ondersteuning of ondersteuning in een klein groepje gewenst. Voor dit type ondersteuning zijn er diverse persoonlijk begeleiders op school, die ondersteuning op maat kunnen bieden.

In sommige situaties kan de ondersteuning vanuit de trajectvoorziening ontoereikend zijn. In dergelijke situaties kan er meer intensievere en structurelere ondersteuning geboden worden vanuit bijvoorbeeld de koersklas, Past of het voortgezet speciaal onderwijs (VSO). In paragraaf 2.2 staan deze ondersteuningsvormen verder toegelicht. De toeleiding tot dergelijke ondersteuningsvormen gaat in samenspraak met de ouder(s)/verzorger(s), de leerling en eventueel betrokken externe hulpverleningsinstanties.

Het zorgadviesteam (ZAT)

Op het moment dat de ingezette interventies vanuit het team ontoereikend zijn gebleken, kan de mentor het zorgadviesteam (ZAT) consulteren. De mentor dient hiervoor, in overleg met de leerling

en ouders, een aanmeldformulier in te vullen. Voor de inhoudelijke bespreking in het ZAT is toestemming van de leerling (> 16 jaar) en/of ouders vereist. Het ZAT komt ongeveer acht keer per schooljaar bijeen. Bij een dergelijk overleg zijn de mentor, de ondersteuningscoördinator(en), aansluitfunctionaris vanuit het Basisteam Jeugd en Gezin (BJG) en de jeugdarts vanuit de GGD aanwezig. De samenwerking met de leerling en ouders is voor het Zwijsen van groot belang. Hierdoor streven wij ernaar om de ouders en/of leerling aan te laten sluiten bij het overleg. Afhankelijk van de inhoud van de aanmelding kunnen op uitnodiging de schoolondersteuner vanuit de sectie Schoolsupport, leerplichtambtenaar en/of schooladoptant aansluiten.

Vanuit het ZAT wordt er een advies geformuleerd. Deze kan gericht zijn op de ondersteuning binnen de school, maar er kan ook een verwijzing gedaan worden naar een externe hulpverlener. Ouders ontvangen de notulen van hetgeen besproken is tijdens de vergadering. De evaluatie vindt plaats binnen de setting van het ZAT. Hierbij zijn de ouders en/of leerling niet bij aanwezig, maar zij worden wel op de hoogte gebracht op het moment dat er wijzigingen in het advies plaatsvinden.

Samenwerking met ouders en jongere

Het Zwijsen College hecht veel waarde aan de samenwerking met ouders en de jongere. De zogenaamde pedagogische driehoek (leerling, ouders, school) staat hierin centraal. Middels ouderavonden en overlegmomenten wordt de ontwikkeling van de jongere besproken. Daarnaast kunnen ouders het leerling-volgsysteem raadplegen of contact opnemen met de school middels e-mail of de telefoon.

Contactpersonen

Als u vragen hebt over de begeleiding en ondersteuning op onze school of u wilt uw zorgen over uw kind delen, dan kunt u terecht bij de volgende personen:

<i>Situatie/onderwerp</i>	<i>Contactperso(n)en</i>	<i>Functie</i>	<i>Contactgegevens</i>
Ik wil mijn kind aanmelden op school en verwacht dat hij/zij extra ondersteuning nodig heeft.	Lynn Bettonvil Nathalie Weerepas	Ondersteuningscoördinator	lynn.bettonvil@voveghel.nl mwnwe@zwijsencollege.nl
Mijn kind zit op school en ik vermoed dat er meer begeleiding of extra ondersteuning nodig is.	Mentor van de leerling Eventuele doorverwijzing naar de ondersteuningscoördinator(en)	Mentor	E-mailadres mentor
Ik heb een klacht over de begeleiding van mijn kind.	Lynn Bettonvil	Ondersteuningscoördinator	lynn.bettonvil@voveghel.nl

Beschikbare protocollen

De school heeft onderstaande protocollen op het gebied van onderwijssteuning:

<i>Protocol</i>	<i>Waar is het protocol te vinden of op te vragen?</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Dyslexieprotocol	Op te vragen bij Lynn Bettonvil (lynn.bettonvil@voveghel.nl)
<input checked="" type="checkbox"/> Dyscalculieprotocol	Op te vragen bij Lynn Bettonvil (lynn.bettonvil@voveghel.nl)
<input checked="" type="checkbox"/> Pestprotocol	Op te vragen bij Lynn Bettonvil (lynn.bettonvil@voveghel.nl)

- Sociale veiligheidsplan Op te vragen bij Lynn Bettonvil (lynn.bettonvil@voveghel.nl)
- Protocol medisch handelen Op te vragen bij Lynn Bettonvil (lynn.bettonvil@voveghel.nl)
en handelen bij ziekte
- Verzuimprotocol Op te vragen bij Lynn Bettonvil (lynn.bettonvil@voveghel.nl)

3.2 Basisondersteuning

In het eerste hoofdstuk is beschreven dat de basisondersteuning bestaat uit het reguliere onderwijsproces en de trajectvoorziening. Om goed aan te kunnen sluiten bij de onderwijssituatie en doelgroep van de school richt de school zelf de basisondersteuning in. Hieronder staat een schema met afspraken binnen het samenwerkingsverband over de basisondersteuning. Wij hebben daarin aangegeven hoe wij dat in onze school vorm geven. Sommige activiteiten vallen binnen het reguliere onderwijsproces plaats en gelden voor alle leerlingen. Andere activiteiten vinden plaats vanuit de trajectvoorziening als de situatie daarom vraagt.

Ondersteuning aan leerlingen met leerproblemen, o.a. bij ernstige lees- en/of spellingsproblemen en dyslexie, ernstige rekenproblemen en dyscalculie, en problemen in de informatieverwerking, concentratie en planning.		
Onderwerp	<i>Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces</i>	<i>Hoe maakt de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening</i>
Volgen en signaleren van leerlingen met leerproblemen.	Mentor monitort aan de hand van begeleidingsgesprekken, leerlingvolgsysteem en reageert op signalen (collega's, leerling, ouders, Magister).	Binnen de trajectvoorziening kunnen leerlingen in groepsverband of individueel begeleid worden met behulp van de dyslexiecoach, dyscalculiecoach of een persoonlijk begeleider.
Ondersteuning gericht op het versterken van de taalvaardigheid.	Door middel van afname van Cito-VAS (Engels en Nederlands) wordt in de brugklas gemeten waar leerlingen staan en ondersteuning geboden tijdens vaklessen en talentblokken (bijlessen).	Advisering/ondersteuning door een schoolondersteuner. Binnen de trajectvoorziening bestaat er extra ondersteuning voor leerlingen waar Nederlands hun tweede taal is (NT2).
Werken met en volgens protocol dyslexie: faciliteiten en hulpmiddelen.	Leerlingen ontvangen faciliteiten volgens landelijke richtlijnen en conform dyslexieprotocol.	Ondersteuning door dyslexiecoach.
Ondersteuning gericht op het versterken van de rekenvaardigheid.	Leerlingen krijgen aparte rekenlessen, daar krijgen ze ondersteuning op maat. Daarnaast is er extra aandacht voor rekenen in de lessen.	Indien er sprake is van dyscalculie, kunnen leerlingen ondersteuning krijgen van de dyscalculiecoach.
Werken met en volgens protocol dyscalculie: faciliteiten en hulpmiddelen.	Leerlingen ontvangen faciliteiten conform het dyscalculieprotocol.	Indien er sprake is van dyscalculie, kunnen leerlingen ondersteuning krijgen van de dyscalculiecoach.
Begeleiden van leerlingen bij het leren leren.	- Dit vindt plaats in de mentorles (onderbouw) en vakles; later (bovenbouw) klassikaal en op maat (mentor/vakleraar). - Aanbod van het Begeleidings- en Ondersteuningsstudieuur (BOS) in havo 2, 3 en 4.	Mocht de ondersteuning binnen het regulier onderwijsproces ontoereikend zijn, dan bestaat er de mogelijkheid om extra ondersteuning van een persoonlijk begeleider te krijgen (individueel of in een groep).

	- Tutorproject: leerlingen vanuit de bovenbouw verzorgen bijles en studievaardigheden aan leerlingen uit de onderbouw.	
Aandacht voor leerlingen die op specifieke leergebieden extra instructie en begeleiding nodig hebben.	- In leerjaar 1 en 2 bieden we steunlessen (talentblok) voor de kernvakken (ne-en-wi). - Binnen het PO Sint-Oedenrode worden er extra lessen Nederlands en Engels, op eigen niveau, gegeven. Dit ter verbetering van de aansluiting op het VO.	Een team kan worden geadviseerd/ondersteund door een schoolondersteuner of ondersteuningscoördinator.
Aandacht voor leerlingen die op specifieke leergebieden extra uitdaging nodig hebben.	Onze school heeft als speerpunt om te differentiëren binnen de lessen. Door versnelling aan te bieden voor bepaalde vakken (fast-lane) vwo en op havo te kijken of een overstap naar vwo mogelijk is (of lesstof voor bepaalde vakken op vwo niveau aan te bieden) kunnen we meer recht doen aan alle leerlingen.	Mocht de aangeboden ondersteuning vanuit het reguliere onderwijsproces ontoereikend zijn gebleken, dan kan de leerling binnen het ondersteuningsteam besproken worden.

Ondersteuning aan leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en gedragsproblemen, o.a. milde vormen van angst en onzekerheid, zoals faalangst, examenvrees en keuzeproblemen, moeite in de sociale omgang met leeftijdsgenoten en volwassenen, belemmeringen door een gebrek aan onderwijsmotivatie, bewegingsonrust, impulsiviteit, mild opstandig gedrag, en problemen in de sociale afstemming (ongepast gedrag).

Onderwerp	Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces	Hoe de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening
Signaleren van leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en/of internaliserende gedragsproblemen.	Via mentor of een in vertrouwen genomen leraar. Daarnaast heeft het leerlingvolgsysteem hierin een signalerende functie. In klas 1 wordt bij alle leerlingen de School Attitude Questionnaire Internet (SAQI) afgenomen. In klas 2 vindt signalering plaats middels de klassenactiviteit 'Over De Streep'. Deze activiteit wordt in samenwerking met BJG en de GGD uitgevoerd.	Bij signalering van sociaal-emotionele problematiek kan worden doorverwezen naar de ondersteuningscoördinator of kan een aanmelding gedaan worden voor het ZAT.
Begeleiding van leerlingen met faalangst/examenvrees.	Signalering vindt plaats binnen het lerarenteam. De mentoren en/of ondersteuningscoaches bespreken de mogelijkheden van begeleiding.	Voor leerlingen met faalangst/examenvrees wordt er in leerjaar 1 en 2 de faalangstreductie-training aangeboden en in de bovenbouw wordt er een

		stressreductie-training aangeboden. Mocht één van bovengenoemde vormen niet passend zijn, dan kan een leerling individueel of in een klein groepje ondersteuning krijgen van een persoonlijk begeleider.
Ondersteuning van leerlingen met keuzeproblemen.	De mentor is verantwoordelijk voor de studieloopbaanbegeleiding. Dit wordt veelal vormgegeven binnen de mentorlessen.	Mocht verdere expertise nodig zijn, dan kan de decaan betrokken worden.
Ondersteuning bij het ontwikkelen en versterken van sociale vaardigheden.	De signalering vindt plaats binnen het lerarenteam. De mentoren en/of ondersteuningscoaches bespreken de mogelijkheden van begeleiding. Tijdens de lessen leefstijl wordt de training Rots en Water gegeven aan alle brugklassers.	Voor leerlingen die hulp nodig hebben bij het ontwikkelen van sociale vaardigheden, wordt de sociale vaardigheidstraining (SOVA) in leerjaar 1 en 2 aangeboden.
Aandacht voor het bevorderen van schoolmotivatie.	Mentor en leraren signaleren. De mentor voert eventuele gesprekken t.a.v. de schoolmotivatie.	Mochten de mentorgesprekken niet het gewenste effect hebben, dan kan het ondersteuningsteam betrokken worden voor advies. Vanuit hier wordt een passend advies gegeven en besproken met ouders en leerling.
Signaleren van leerlingen met externaliserende gedragsproblemen.	Mentor en leraren signaleren. Er kunnen gesprekken met de mentor plaatsvinden.	Mocht de ondersteuning van de mentor ontoereikend blijken, dan kan het ondersteuningsteam betrokken worden. Een mogelijkheid is dat de leerling wordt aangemeld voor een bespreking binnen het ZAT. Vanuit daar kan er een passend advies gegeven worden.
Aandacht voor het bevorderen van sociale veiligheid in de groep/school.	- Brugklas: rots en water. - Tweede klas: over de streep. Er is op school een pestprotocol aanwezig om de sociale veiligheid te bevorderen.	Indien nodig kunnen er vanuit de trajectvoorziening interventies ingezet worden m.b.v. een schoolondersteuner.
Aandacht voor het voorkomen van gedragsproblemen in en buiten de klas.	Aandacht voor de klassensfeer op alle jaarlagen. Bijzonderheden op leerlingniveau worden in Magister genoteerd. Waar	Binnen de trajectvoorziening is het mogelijk om een TimeOut pas te verstrekken. Leerlingen en leerkrachten kunnen een time-out inzetten

	nodig kan er gewerkt worden met klassencontracten.	om gedragsproblemen te voorkomen.
Maatregelen voor leerlingen die tijdelijk niet in de klas kunnen zijn als gevolg van storend gedrag voor zichzelf of anderen.	Melden bij de leerlingenadministratie, naar beheerder OLC en in gesprek met leraar.	Een team kan worden geadviseerd/ondersteund door een ondersteuningscoördinator of schoolondersteuner.

Ondersteuning aan leerlingen met lichamelijke beperkingen, o.a. bij milde auditieve, visuele of motorische beperkingen, bij milde spraaktaal belemmeringen, en bij milde belemmeringen als gevolg van een medische conditie.		
Onderwerp	<i>Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces</i>	<i>Hoe de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening</i>
Werken met en volgens een protocol medisch handelen en handelen bij ziekte.	Er wordt per leerling bekeken welke mogelijke aanpassingen er nodig zijn zodat de leerling zoveel als mogelijk deel kan nemen aan het reguliere onderwijsproces.	De ondersteuningscoördinatoren hebben de mogelijkheid om de schoolondersteuner met de expertise te betrekken. Deze persoon kan een advies geven aan school en de leerling.
Fysieke toegankelijkheid van het gebouw voor leerlingen met een lichamelijke beperking.	Het gebouw is ruim toegankelijk. In het gebouw is een lift aanwezig. Leerlingen hebben een liftpas nodig om hier toegang tot te krijgen.	
Beschikbaarheid van hulpmiddelen en aangepast lesmateriaal voor leerlingen met een lichamelijke beperking.	Er wordt per leerling bekeken welke hulpmiddel(en) nodig zijn om ervoor te zorgen dat de leerling zoveel als mogelijk deel kan nemen aan het reguliere onderwijsproces.	De ondersteuningscoördinatoren hebben de mogelijkheid om de schoolondersteuner met de expertise te betrekken. Deze persoon kan een advies geven aan school en de leerling.
Begeleiding van leerlingen met spraaktaal belemmeringen.	Indien van toepassing kan de leerling gebruik maken van solo-apparatuur.	De ondersteuningscoördinatoren hebben de mogelijkheid om advies in te winnen bij de betrokken hulpverlener.
Samenwerking met ketenpartners in de signalering en begeleiding van leerlingen met fysiek-medische problematiek, bijvoorbeeld GGD en ambulante begeleiding.	Samenwerking met schoolondersteuner, mytyschool Gabriel, Koninklijke Visio, (S)OLK-team ⁴ , Fact-team ⁵ GGz, verpleegkundige en jeugdarts GGD.	Binnen de trajectvoorziening is er ruimte voor multidisciplinair overleg (MDO) met alle betrokkenen.

⁴ (S)OLK: somatisch onverklaarde lichamelijke klachten.

⁵ FACT-teams behandelen en begeleiden mensen die een ernstige psychiatrische aandoening hebben in combinatie met problemen op andere levensterreinen (wonen, werken, sociale contacten, financiën etc.).

3.3 Extra ondersteuning

Extra ondersteuning binnen een reguliere VO-school: Koersklas

Sinds het huidige schooljaar 2020/2021 is de Koersklas mavo/havo/vwo gesitueerd op het Zwijsen College. Voorgaande jaren bevond de Koersklas zich op het Fioretti College en werkte het Zwijsen College nauw met hen samen. De Koersklas is een regionale voorziening voor leerjaar 1 en 2. Leerlingen die starten in de Koersklas hebben tijdelijk intensievere ondersteuning nodig dan binnen het reguliere onderwijsproces geboden kan worden. De leerlingen krijgen binnen een veilige (vast lokaal) en kleine (max. 16 leerlingen) setting de mogelijkheid om zich verder te ontwikkelen, met als doel om goed voorbereid deel te kunnen nemen aan het reguliere onderwijsproces. De verwachting is dat leerlingen na twee schooljaren zijn geschakeld naar het reguliere onderwijsproces, met daarbij eventueel ondersteuning vanuit de trajectvoorziening.

Begeleiding

De Koersklas heeft twee mentoren, die samen met de overige leerkrachten verantwoordelijk zijn voor het monitoren van de ontwikkeling van de leerlingen. De mentoren van Koersklas zijn: Loes Kuijper en Janneke van de Laar. Zij geven samen het grootste gedeelte van de tijd les aan de Koersklas. Daarnaast zijn er een aantal andere leraren verbonden aan de koersklas voor de vakken: leefstijl, Duits, kunst beeldende vorming, lichamelijke opvoeding en muziek. Het vak biologie zal gegeven worden door Mireille Christiaans, zij is tevens als onderwijsassistent betrokken bij de koersklas. Dit houdt in dat zij ondersteunend is voor de leraren en leerlingen. Zij zal o.a. ter ondersteuning meegaan naar de praktijklessen.

Om de ontwikkeling van de leerling goed te kunnen monitoren, wordt er een ontwikkel perspectiefplan (OPP) opgesteld. Hierin worden doelen beschreven en de wijze waarop getracht wordt deze doelen te bereiken. Naast het OPP worden de leerlingen dagelijks gevolgd door middel van een observatie kaart. Het doel van een observatiekaart is het vergroten van het reflectief vermogen van de leerling en meer zicht krijgen op de eigen ontwikkeling. Het formulier kan aan ouders worden meegegeven zodat zij het proces kunnen volgen. Echter wordt hierin maatwerk geleverd en gekeken wat het best passend is voor de leerling. Elke dag start met een half uur mentorles waarin de doelen van die dag worden besproken. Daarnaast wordt er teruggeblikt op de doelen van de dag daarvoor.

Naast de reguliere lessen bestaat er de mogelijkheid om coachingsgesprekken in te plannen met een leerling. Dit is geen vast roosteronderdeel, maar wordt samen met de leerling en mentor of ondersteuner ingepland. De ontwikkeling en voortgang van de leerling wordt minimaal drie keer per schooljaar met ouders en leerling besproken. Hierbij staan de doelen in het OPP centraal en wordt er telkens geëvalueerd en besproken wat er nodig is om deze doelen te bereiken.

Om ervoor te zorgen dat het lerarenteam ook de juiste ondersteuning krijgt, zodat zij zo goed mogelijk onderwijs en begeleiding kunnen bieden aan de leerlingen in de Koersklas, wordt het lerarenteam ondersteund door een schoolondersteuner (Marion van der Burgt) vanuit het samenwerkingsverband. Zij sluit o.a. aan bij de wekelijkse intervisiemomenten en kan een adviserende rol hebben t.a.v. de ondersteuning en begeleiding van de leerlingen.

Leerlingen zitten gedurende (een deel van) de onderbouw in de Koersklas. Binnen één tot anderhalf jaar moet er voldoende zicht zijn of dat uitstroom naar het reguliere onderwijsproces haalbaar is.

Er zijn geen vaste momenten van instroom en uitstroom. Echter geldt wel voor de leerlingen in klas 1 dat het eerst mogelijke schakelmoment na de kerstvakantie is.

Extra ondersteuning op een andere locatie

In hoofdstuk 1 staat een beknopte beschrijving van Past en het voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Op het moment dat wij vermoeden dat een jongere extra ondersteuning nodig heeft in een van deze vormen, dan zal er in eerste instantie overlegd worden met de jongere en ouders. Mocht blijken dat op een andere locatie de best passende ondersteuning geboden kan worden, dan zal er overleg plaatsvinden met het samenwerkingsverband.

3.4 Ontwikkelambities

Omdat passend onderwijs nooit klaar is hebben wij als school de volgende ontwikkelambities voor schooljaar 2020-2021:

Onderwerp <i>Waar gaat het over?</i>	Ambities <i>Wat willen we bereiken? Wat is er meer/anders/beter als we dit doel bereikt hebben?</i>	Termijnen <i>Wanneer verwachten we het doel te bereiken?</i>	Activiteiten <i>Wat gaan we doen om het doel te bereiken? Wie zijn daarbij betrokken?</i>
Optimaliseren ondersteuningsteam	Aan het einde van het schooljaar heeft het ondersteuningsteam een duidelijke plek en rol binnen de schoolorganisatie, waarbij onderwijs leidend is en onderwijs en ondersteuning twee onlosmakende processen zijn.	Einde schooljaar 2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> - Schoolondersteuners worden gekoppeld aan ondersteuningscoaches en sluiten aan bij teamvergaderingen en/of leerlingbesprekingen. - Verdiepingsbijeenkomsten met het ondersteuningsteam (o.a. teambuilding en intervisie).
Preventie	Aan het einde van het schooljaar is het duidelijk hoe er binnen het regulier onderwijsproces het beste vormgegeven kan worden aan de leerlingbespreking.	Einde schooljaar 2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> - Coaching en professionalisering van de leerlingbespreking: vorm, inhoud, procedure. - Ondersteuning vanuit Schoolsupport t.b.v. de verdere implementatie van een effectieve leerlingbespreking.
Koersklas	Aan het einde van het schooljaar heeft de koersklas een plek binnen de organisatie. Leraren en onderwijsondersteuners zijn in staat om in te spelen op de diverse onderwijsbehoeften van leerlingen.	Einde schooljaar 2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> - Ondersteuning vanuit Schoolsupport in de vorm van directe- en indirecte professionalisering.
Verbinden	Aan het einde van het schooljaar is er een schoolbreed overzicht van welke ondersteuning en interventies ingezet (kunnen) worden vanuit de basisondersteuning, binnen de (leraren)teams, en daar waar nodig worden er verbindingen versterkt.	Einde schooljaar 2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> - Aanpassen van bestaande protocollen en het evalueren van de werkwijzen. - Het verder implementeren van de ondersteuningsroute en de vernieuwde protocollen. - Ondersteuning vanuit Schoolsupport bij het verkrijgen van de informatie en de analyse daarvan.

Bijlage 1 – Arrangement Schoolsupport 2020-2021

Inleiding:

De Schoolondersteuners versterken de scholen bij de realisatie van passend onderwijs en trachten het invliegen van hun kennis steeds meer overbodig te maken. De bedoeling is dat de sectie Schoolsupport enkel die activiteiten/expertise oppakt die voor een school niet redelijkerwijs zelf te organiseren zijn.

De inzet van de Schoolondersteuners draagt eraan bij dat docenten/mentoren het gevoel hebben dat ze passend onderwijs aankunnen: omgaan met diversiteit in een groep (didactisch en pedagogisch), signaleren van behoeften, samenwerken met ouders en jongere, hulp vragen. De activiteiten vinden dan ook veelal dicht op of zelfs in het onderwijsproces plaats. Activiteiten gericht op andere functionarissen, zoals ondersteuningscoördinatoren, leerlingbegeleiders, gedragswetenschappers, schoolleiders e.d., kennen indirect hetzelfde doel: het versterken van de context, opdat het docenten en de school beter lukt om af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de jongeren.

Activiteiten Schoolondersteuners:

Activiteiten die onderdeel uitmaken van het aanbod zijn:

- Directe professionaliseringsvormen (*in* het proces) zoals co-teaching, co-training, video-interactiebegeleiding en synchroon-coaching;
- Indirecte professionaliseringsvormen zoals scholingsbijeenkomsten, workshops, voorlichting, coaching en begeleide intervisie;
- Consultatie en advies over complexe casuïstiek¹;
- Advies over en ondersteuning bij doorontwikkeling van trajectvoorziening, koersklas en andere schoolinterne ontwikkelingen c.q. innovaties die relevant zijn voor passend onderwijs;
- Doorstroom begeleiding, naar een minder intensief ondersteuningsniveau (nazorg).

Daarnaast is de schoolondersteuner een critical friend die gevraagd en ongevraagd verbeterpunten kan signaleren ten aanzien van passend onderwijs en aanmoedigt waar het goed gaat.

Toelichting: Hieronder staan bij de activiteiten uren vermeld. Dit is een globale indicatie van het aantal uren die passen bij de activiteit. In overleg met schoolondersteuner(s) en school kunnen deze geactualiseerd worden afhankelijk van de exacte uitvoering / invulling.

In het begin van het schooljaar zal in onderling overleg tussen schoolondersteuners en ondersteuningscoördinator de activiteiten specifiek gekoppeld worden aan personen.

¹ Bij 'Consultatie en advies over casuïstiek' valt begeleiding van leerlingen enkel onder deze categorie indien deze begeleiding in het teken staat van de advisering aan de school. Met uitzondering van nazorg bij doorstroom vanuit een hoger ondersteuningsniveau vallen alle andere vormen van leerlingbegeleiding onder de categorie 'Anders'.

In het arrangementgesprek van het Zwijsen College d.d. 16 juni, met Barbara Sol, Lynn Bettonvil, Elke Giesbers, Carla Harbers, Maartje Reitsma en Sanne Gevers, zijn de volgende doelen en activiteiten afgesproken:

Doel 1:

Het ondersteuningsteam heeft een duidelijke plek en rol binnen de schoolorganisatie, waarbij onderwijs leidend is en onderwijs en ondersteuning twee onlosmakelijke processen zijn.

Toelichting:

Het is van belang om verwachtingen te verhelderen t.a.v. extra ondersteuning en de route hier naartoe. De ondersteuningscoaches, gekoppeld aan ieder team, vullen een belangrijke schakelpositie in. Welke (ontwikkel)vraag ligt er binnen een team, bij een mentor/vakdocent, en hoe kunnen we hier op inspelen? Een vraag rondom een leerling of klas kan de aanleiding zijn, waarbij we dan ook uitgaan van een ondersteuningsbehoefte van het team. Daar waar een leerling extra ondersteuning nodig heeft wordt gekeken hoe het ondersteuningsteam iets kan betekenen in de uitvoering en blijven zij samenwerken met andere betrokkenen. Andersom is het ook van belang dat het ondersteuningsteam betrokken wordt bij onderwijsontwikkelingen en bij het onderwijsproces. Wat betreft de leerlingbesprekingen wordt dit jaar met de teamleiders en ondersteuningscoaches verkend wat wenselijk is en hoe we dit verder vorm gaan geven.

Activiteiten	Uren*	Personen
Directe professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> Schoolondersteuners worden gekoppeld aan ondersteuningscoaches (8 teams) en sluiten aan bij teamvergaderingen en/of leerlingbesprekingen; inventariseren, observeren, proactieve houding en (ondersteunings)aanbod verhelderen Vast dagdeel aanwezig voor vragen/overleg van leden het ondersteuningsteam en evt. mentoren 	0,5u x 8 x 40 = 160u 2x 0,5u x 40 = 40u	Havo 2, Havo 3, Havo 4, Havo 5 H/M 1 + H/V 1 (koersklas), Vwo 1,2, Vwo 3,4, Vwo 5,6
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> Verdiepingsbijeenkomsten met ondersteuningsteam (o.a. teambuilding en intervisie): voorbereiden – uitvoering – nabespreking met ondersteuningscoördinator 	4 x 1,5u x 2= 12u 4 x 2u = 8u	
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs: <ul style="list-style-type: none"> Maandelijks overleg (1u) met de ondersteuningscoördinatoren (eindverantwoordelijke) 	1u x 10 x 2= 20u	
Anders: <ul style="list-style-type: none"> Schoolondersteuner sluit samen met de ondersteuningscoördinator aan bij de directievergadering waarbij de teamleiders hun doelstellingen pitchten en evalueren 	10u	

*) bij de inschatting van de uren is uitgegaan van een (twee)wekelijkse of incidentele inzet en 40 werkweken.

Doel 2:

Er is een schoolbreed overzicht van welke ondersteuning en interventies ingezet (kunnen) worden vanuit de basisondersteuning, binnen de (docenten)teams, en daar waar nodig worden er verbindingen versterkt.

Toelichting:

Er zijn prachtige initiatieven en reeds ingezette interventies, echter weet men van elkaar niet altijd wat er is, wat ontwikkeld wordt en wat aandacht vraagt. De wens is om verbindingen te maken tussen interventies, zodat het niet meer ‘van iemand anders’ is maar het meer verweven wordt over de schooljaren en teams.

Dit geldt ook voor het verzuimprotocol, dyslexieprotocol, het sociale veiligheidsplan en de depressiepreventie/STORM aanpak. Het is belangrijk dat ze aan blijven sluiten op en helpend zijn voor de dagelijkse praktijk en bekend zijn bij het personeel. Twee collega’s gaan een gate-keeper training volgen t.a.v. depressiepreventie en zij gaan collega’s opleiden.

Activiteiten	Uren	Personen
Directe professionalisering: <ul style="list-style-type: none">• Schoolondersteuners worden gekoppeld aan ondersteuningscoaches (8 teams) en sluiten aan bij teamvergaderingen en/of leerlingbesprekingen; inventariseren, observeren, proactieve houding en (ondersteunings)aanbod verhelderen	Zie doel 1	
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none">• Verdiepingsbijeenkomsten met ondersteuningsteam (o.a. teambuilding en intervisie): voorbereiden – uitvoering – nabespreking met ondersteuningscoördinator	Zie doel 1	
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs: <ul style="list-style-type: none">• Afstemming met de ondersteuningscoördinator, zij is eindverantwoordelijke• Aanpassen protocollen/werkwijzen en (verder) implementeren (‘route’ ondersteuning en protocollen verzuim, dyslexie, sociale veiligheid, depressiepreventie)	Zie doel 1 20u	
Anders: <ul style="list-style-type: none">• Schoolondersteuner sluit samen met de ondersteuningscoördinator aan bij de directievergadering waarbij de teamleiders hun doelstellingen pitchten en evalueren• Project hoogbegaafdheid SWV VO 3006	Zie doel 1 5u	

Doel 3:

De (extra) ondersteuning is gericht op het faciliteren en stimuleren van de (talent)ontwikkeling van leerlingen. In de uitvoering vraagt dit om samenwerking met de leerling(en), klas, ouders/verzorgers, mentor, docententeam, evt. jeugdhulpverlening en het versterken van ieders competentiegevoel.

Toelichting:

Er is behoefte aan doorontwikkeling van de ingezette koers: van individuele ondersteuning (vraaggericht en 'buiten' de groep) naar meer groepsgewijs (klas of groepsbegeleiding) en meer binnen de context (docenten en ouders/verzorgers). Daarnaast de docent en ouders/verzorgers in hun kracht zetten: wat je doet als docent en ouder/verzorger moet in het belang zijn van de ontwikkeling van leerling. Wat is er nodig voor docenten om goed onderwijs aan alle leerlingen te bieden (basis onderwijsproces)? Wat is er nodig vanuit ons zodat ouders hun zoon/dochter kunnen ondersteunen?

Activiteiten	Uren	Personen
Directe professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • (Video)begeleiding docenten op het gebied, en met name de combinatie, van didactiek, pedagogiek en interpersoonlijk handelen 	30u	
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Coaching docenten op het gebied, en met name de combinatie, van didactiek, pedagogiek en interpersoonlijk handelen • Mogelijk een scholingsbijeenkomst/workshop voor al het personeel 	30u	
Consultatie en advies over casuïstiek ¹ : <ul style="list-style-type: none"> • Aansluiten ZAT 	5u	
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs: <ul style="list-style-type: none"> • Afstemming met de ondersteuningscoördinator • (On)gevraagd advies richting en afstemming met de teamleiders en directie 	Zie doel 1 5u	
Doorstroom begeleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Ondersteuning mentor/docenten(team)/ouders naast individuele ondersteuning van een leerling en/of als nazorg (doorstroom na koersklas of van (V)SO naar het Zwijzen College) 	15u	
Anders: <ul style="list-style-type: none"> • Meedenken over planmatige werkwijze en rapportage/overdracht van ondersteuning (Magister) 	Thema tijdens bijeenkomsten ondersteuningsteam en overleg ondersteuningscoördinator (doel 1,2)	

<ul style="list-style-type: none"> • Data-analyse vanuit gegevens Docuware en Dashboard 		
--	--	--

Doel 4:

De koersklas heeft een plek binnen de organisatie en docenten en onderwijsondersteuners zijn in staat om in te spelen op de diverse onderwijsbehoeften van leerlingen.

Toelichting:

Dit schooljaar start de koersklas op het Zwijsen College, voorheen was het gesitueerd op het Fioretti College. Er zijn veel nieuwe docenten die aan deze groep leerlingen les gaan geven.

Activiteiten	Uren	Personen
Directe professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Co-teaching of video-interactiebegeleiding als middel om docenten te coachen 	30u	
Indirecte professionalisering: <ul style="list-style-type: none"> • Aansluiten bij wekelijkse intervisie • Overlegmomenten met docententeam / leerlingbesprekingen • Coaching koersklasdocenten op het gebied, en met name de combinatie, van didactiek, pedagogiek en interpersoonlijk handelen 	1u x 40 = 40u Zie directe prof.	
Consultatie en advies over casuïstiek ¹ : <ul style="list-style-type: none"> • Meedenken over leerlingen (tijdens bovengenoemde activiteiten) • Observatie en advisering ten behoeve van plaatsing. Is koersklas de passende plek? 	Zie hierboven prof. 10u	
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs: <ul style="list-style-type: none"> • Hoe krijgt koersklas een goede positie binnen de school? 	5u	
Doorstroom begeleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Observatie en coaching bij doorstroomleerlingen (nazorg) vanuit intensiever ondersteuningsniveau. 	10u	
Anders: <ul style="list-style-type: none"> • Afstemming met het PO en SO om de doorstroom en overstap te versoepelen 	5u	

Activiteiten	Uren	Personen
Vrije ruimte: overlegmomenten, crisisinterventies en of voor extra inzet op bovengenoemde activiteiten	20u	

Schoolondersteuners Gedrag en Leren

Naam: <i>bekend bij school</i>	Uren	Aanwezigheid
Totaal aantal uren inzet schoolondersteuning: (inclusief 100 uur koersklas)	480	

Praktische wensen: voorkeur gaat uit naar dinsdag i.v.m. vergaderingen op die dag en aanwezigheid van al het personeel. Op donderdag hebben de teamleiders overleg.

Inzet specialisten:

Binnen sectie Schoolsupport hebben scholen de mogelijkheid om bij vraagstukken een beroep te doen op Schoolondersteuners met specialistische expertise, zoals **fysiek-medische** problematiek, doorstroom **nieuwkomers** en **onderwijszorgarrangementen psychiatrische problematiek**.

Fysiek - Medisch

Activiteiten	Medewerker: <i>bekend bij school</i>
Consultaties en trajecten op aanvraag	

Doorstroom nieuwkomers

Activiteiten	Medewerker: <i>bekend bij school</i>
Consultaties en trajecten op aanvraag	Nog geen specifieke vragen. Mogelijk ook in samenwerking met het Fioretti College (subsidieaanvraag).

Onderwijszorgarrangementen psychiatrische problematiek

Activiteiten	Contactgegevens algemeen: ozapp@zuiderbos.nl
Consultaties en trajecten op aanvraag	